

Ogólne Warunki Zakupu obowiązujące w spółkach należących do Grupy Kapitałowej Integer

1. Definicje

Dostawca – oznacza każdego dostawcę towaru lub usługi świadczącego na rzecz spółki z Grupy

Grupa – oznacza Grupę Kapitałową Integer.pl

OWZ – oznaczają niniejsze ogólne warunki zakupu

Umowa- oznacza każdą umowę z Dostawcą na towary lub usługi zawarta ze spółką z Grupy.

Zamówienie – oznacza dokument (w formie pisemnej) przygotowany przez Zamawiającego zawierające istotne dla Zamawiającego dane (tj. przedmiot zamówienia, termin realizacji, cenę, ilość, itp.). Akceptacja Zamówienia przez Dostawcę jest równoznaczna z zawarciem umowy.

Zamawiający – oznacza każdą spółkę należącą do grupy kapitałowej Integer.pl lub każda spółka zależna od Integer.pl S.A. w rozumieniu art. 4 § 1 pkt 4) Kodeksu spółek handlowych

2. Zakres obowiązywania OWZ

OWZ mają zastosowanie do każdej spółki z Grupy w przypadku zamawiania towarów i usług od Dostawców.

OWZ stanowią postanowienie ogóle zamówień na towary i usługi. Są one częścią składową wszystkich umów, które Zamawiający podpisuje z Dostawcą.

Poprzez zawarcie Umowy, Dostawca wyraża zgodę na postanowienia OWZ. Postanowienia Umowy mogą w sposób bardziej szczegółowy regulować relacje stron. Wszelkie inne warunki zakupu, przedstawione w OWH Dostawcy są sprzeczne z poniżej przedstawionymi warunkami zakupu i nie obowiązują.

Warunki handlowe Dostawcy lub osób trzecich nie znajdują zastosowania, nawet jeśli Zamawiający nie sprzeciwił się ich obowiązywaniu. Przyjęcie towarów, usług lub płatności nie oznacza zgody na obowiązywanie OWH Dostawcy lub osób trzecich.

3. Zamówienia

Składanie, odwoływanie oraz każda zmiana lub uzupełnienie Zamówień, wymagają formy pisemnej i mogą być przesyłane drogą elektroniczną. Wszelkie zmiany w trakcie trwania umowy wymagają formy pisemnej.

Potwierdzenie zamówienia przez Dostawcę jest równoznaczne z zawarciem umowy.

Dostawca ma obowiązek potwierdzić przyjęcie do realizacji zamówienia w formie pisemnej, faksem lub poprzez przesłanie skanu dokumentu pocztą elektroniczną najpóźniej do 48 godzin od jego otrzymania. W razie gdy nie ma potwierdzenia przyjęcia zamówienia lub zamówienie jest częściowo niezrealizowane w terminie w nim wskazanym, Zamawiający ma prawo do całkowitego odstąpienia od zamówienia bądź do odstąpienia od zakupu brakującej części zamówienia w terminie do 4 dni od upływu terminu do potwierdzenia lub terminu realizacji zamówienia. Jeżeli oferty Dostawcy nie zawierają wiążącej daty, Dostawca jest związany przez dwa tygodnie od daty przesłania swojej oferty, chyba że właściwość zlecenia wskazuje, że nie może ono zostać wykonane z tym terminie. Wówczas zlecenie winno zostać wykonane w najbliższym możliwym terminie.

Wszelkie odstąpienia od zamówienia Zamawiającego muszą być potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego lub mogą wynikać z umowy Zamawiający uprawniony jest do zmiany czasu i miejsca dostawy, jak również rodzaju opakowania, poprzez pisemne zawiadomienie Dostawcy nie później niż 10 dni kalendarzowych przed planowaną dostawą. Podobne warunki dotyczą zmian w specyfikacji produktu, jeżeli mogą one zostać wprowadzone w ramach zwykłego procesu produkcyjnego dostawcy, bez znacznych nakładów, przy czym termin zgłoszenia w tym przypadku wynosi co najmniej 20 dni kalendarzowych. Zamawiający zwraca Dostawcy dodatkowe koszty powstałe w wyniku powstałych i wykazanych zmian, jeżeli Dostawca, w ciągu 5 dni od wpłynięcia zawiadomienia o zmianach i po ich dokładnym oszacowaniu, na takie dodatkowe koszty, wskaże. Jeżeli zmiany skutkują przesunięciem terminu dostawy, którego nie da się, mimo jego starań, uniknąć w normalnym procesie produkcyjnym i handlowym Dostawcy, uprzednio uzgodniony termin zostanie odpowiednio przesunięty, jeżeli Dostawca

pisemnie o takim przesunięciu w terminie 5 dni kalendarzowych Zamawiającego poinformuje. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w każdej chwili poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyn wypowiedzenia, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W tym przypadku Zamawiający wyrównuje Dostawcy poniesione przez niego dotychczasowe koszty. Przekazanie zlecenia osobom trzecim przez Dostawcę wymaga pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego.

4. Termin dostawy

Czas dostawy (termin dostawy) podany w Zamówieniu jest wiążący. Dostawy przed czasem są dopuszczalne tylko w przypadku gdy Dostawca powiadomi o tym Zamawiającego pisemnie a Zamawiający nowy termin potwierdzi. Termin dostawy równoznaczny jest z terminem dostawy towaru lub świadczenia usługi do wskazanego przez Zamawiającego miejsca odbioru.

W przypadku opóźnienia w dostawie Dostawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić pisemnie o opóźnieniu Zamawiającego.

Jeżeli można na podstawie umowy ustalić dzień, w którym dostawa ma nastąpić, tak po przekroczeniu tego dnia dochodzi do opóźnienia ze strony Dostawcy.

W przypadku opóźnienia dostawy Zamawiającemu przysługują roszczenia przewidziane przez przepisy prawa, w tym po upływie wyznaczonego dodatkowego terminu realizacji dostawy, również prawo do odstąpienia od umowy i roszczenia odszkodowawcze.

W przypadku opóźnień w dostawie i po uprzednim pisemnym zagrożeniu Dostawcy, Zamawiający ma prawo do domagania

się od Dostawcy kary umownej za każdy dzień roboczy opóźnienia w wysokości 0,1% do maksymalnie 10% wartości zamówienia. O wysokości kary decyduje Zamawiający.

Dostawca może dostarczyć tylko część dostawy po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i tylko wtedy, gdy Zamawiający potwierdzi taką informację pisemnie. Wszelkie koszty dostawy przejmuje Dostawca, jeśli nie zostało inaczej ustalone.

5. Przejście ryzyka i wysyłka

W przypadku dostaw towarów z obowiązkiem instalacji lub montażu oraz w przypadku usług, ryzyko utraty, zaginięcia lub zniszczenia dostarczonych towarów przechodzi na Zamawiającego wraz z odbiorem zamontowanego lub zainstalowanego towaru. W przypadku dostaw

bez instalacji lub montażu, ryzyko utraty, zaginięcia lub zniszczenia dostarczonych towarów przechodzi na Zamawiającego wraz z dostarczeniem przez Dostawcę do miejsca odbioru wskazanego przez Zamawiającego. Wysyłka następuje na koszt i ryzyko Dostawcy. Do każdej dostawy Dostawca obowiązany jest dołączyć się dwa egzemplarze listu przewozowego zawierającego dane dotyczące zawartości, jak i pełne oznaczenie Zamówienia.

6. Faktury

Na fakturze podaje się oznaczenie zamówienia i numer każdej pojedynczej pozycji, jak również ilość oraz adres dostawy. Jeśli brak jest tych danych, faktura nie może zostać zapłacona. Kopie faktur zaznaczane są jako duplikaty.

7. Ceny

Ceny ustalone z Zamawiającym są cenami wiążącymi i zawierają, jeśli nie jest uzgodnione inaczej, koszty wysyłki, dostawy i opakowania. Dotyczy to także umów o terminach dostawy powyżej czterech miesięcy. Podane ceny są cenami netto (tj. nie zawierają podatku VAT).

W przypadku, gdy Dostawca stosuje ogólną obniżkę cen na rynku, w tym ustala rabaty lub promocje, ustalone z Zamawiającym ceny dostosowuje się odpowiednio do tej obniżki. Dostawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu takich samych warunków, jak zaoferowanych innej spółce z Grupy, jeżeli są one korzystniejsze. Zaliczają się tu w szczególności obniżki cen i upusty. Sprzedaż po niższej cenie dla jednej ze spółek z Grupy skutkuje uznaniem niższych cen dla pozostałych spółek z Grupy.

8. Płatności

Płatności następują, jeśli nie ustalono inaczej, w terminie 45 dni.

Bieg ww. terminu rozpoczyna się, wraz z całkowitym zrealizowaniem dostawy lub usługi oraz doręczeniem prawidłowo wystawionej faktury.

W przypadku opóźnienia w płatnościach Dostawca może domagać się zapłaty odsetek ustawowych. Płatności nie oznaczają uznania dostawy lub usługi za zgodną z umową.

9. Gwarancja jakości

Jeśli nie ustalono inaczej, okres rękojmi określają przepisy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego i rozpoczyna się on wraz ze skutecznym doręczeniem towaru lub wykonaniem usługi.

Dostawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczone towary lub wykonane usługi na warunkach nie gorszych niż wskazanych w niniejszym OWZ. Gwarancja udzielana jest na okres dwóch lat od dnia wydania towaru.

Wady ujawnione po dokonaniu odbioru lub wykonaniu usługi podlegają zgłoszeniu Dostawcy. Dostawca obowiązany jest usunąć wadę lub dostarczyć towar bez wad - zgodnie z wyborem Zamawiającego, na koszt Dostawcy. Dotyczy to również dostaw, w przypadku których kontrola ograniczała się do

prób losowych. Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu gwarancji również w wypadku gdy podczas odbioru towarów wady nie zostały wykryte na skutek nieprawidłowego odbioru. Wówczas termin na zgłoszenie wad wynosi 3 tygodnie od dnia odbioru.

Dostawca winien usunąć wadę lub dostarczyć towar bez wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia wady.

Jeżeli Dostawca nie usunie wad, bądź nie dostarczy nowego towaru lub usługi w ww. terminie Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, domagania się obniżenia ceny, albo zlecenia naprawy lub dostarczenia nowego towaru, wolnego od wad, przez osobę trzecią, na koszt oraz ryzyko Dostawcy. W każdym wypadku Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Powyższe prawo do odstąpienia od umowy, obniżenia ceny zlecenia naprawy albo dostarczenia nowego towaru, wolnego od wad, przez osobę trzecią dotyczy również sytuacji, gdy Dostawca nie jest w stanie dokonać naprawy rzeczy lub dostarczyć towary wolne od wad w odpowiednim terminie.

Naprawy mogą być dokonane bez ustalania terminu na koszt

Dostawcy, jeżeli dostawa wpłynęła z opóźnieniem i ze względu na

szczególny pośpiech nie jest możliwe powiadomienie dostawcy o wadach lub grożących szkodach i wskazanie mu terminu na zastosowanie własnych środków zaradczych.

W przypadku naprawy towarów lub dostarczenia towarów wolnych od wad, gwarancja na naprawione lub nowe towary rozpoczyna swój bieg od początku, zgodnie z niniejszym OWZ. Dostawca ponosi koszty i ryzyko wysyłki lub dostawy (wraz z ewentualnym montażem) naprawionego lub nowego towaru.

10. Deklaracje Dostawcy

Wszelkie towary, materiały i usługi muszą być zgodne z obowiązującymi normami i być najwyższej jakości w stosunku do ceny (klasa 1). Dostawca dostarcza nieodpłatnie wszystkie wymagane dokumenty dotyczące przyjęcia, działania, konserwacji i napraw, w szczególności protokoły kontroli, świadectwa działania, ryciny, plany, instrukcje obsługi i podręczniki napraw.

Zamawiający zachowuje prawo własności lub prawo autorskie odnośnie wszystkich oddanych zamówień, jak i oddanych do dyspozycji Dostawcy rycin, zdjęć, obliczeń, opisów i innych dokumentów. Dostawca nie ma prawa do udostępniania ich osobom trzecim, wykorzystywani ani kopiowania na własny użytek lub użytek osób trzecich. Te dokumenty i ewentualne kopie podlegają kompletnemu zwrotowi na życzenie Zamawiającego, jeśli nie są one już potrzebne

Dostawcy do czynności handlowych lub jeśli rozmowy handlowe nie prowadzą do podpisania umowy.

Przekazane przez Zamawiającego narzędzia, formy, wzory, modele, profile, rysunki, normy, druki i instrukcje, specyfikacje, jak i wyprodukowane później przedmioty, nie mogą, bez pisemnej zgody zamawiającego, być przekazywane osobom trzecim, ani używane do innych celów niż wymienione w umowie. Pozostają one własnością Zamawiającego.

Dostawca oznacza je jako własność Zamawiającego i przechowuje je w odpowiednio zabezpieczonym miejscu. Koszty utrzymania i napraw tych przedmiotów ponoszą obaj kontrahenci, jeśli nie zostało ustalone inaczej, po połowie. Jeżeli koszty wynikają z wad wyprodukowanych przez Dostawcę przedmiotów, bądź niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania przez Dostawcę, jego współpracowników lub

innych osób, koszty te ponosi wyłącznie Dostawca.

Dostawca ma obowiązek poinformować o wszystkich uszkodzeniach Zamawiającego. Dostawca ma obowiązek do zwrócenia wszelkiej dokumentacji, po zakończeniu współpracy. Wszelkie opracowane dla Zamawiającego dokumenty objęte są klauzulą poufności i nie mogą być przekazane osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. W chwili dokonania płatności za towar, usługę etc. Własność przechodzi z Dostawcy na Zamawiającego. Wszelkie odstępstwa od tego zapisu są niedopuszczalne.

11. Przekazanie zleceń osobom trzecim

Dostawca nie może zatrudniać podwykonawców, chyba, że inaczej zastrzeżono w Umowie lub Dostawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego. Złamanie powyższego zakazu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w całości lub w części, jak również do dochodzenia odszkodowania.

12. Zgodność z normami jakości

Dostawca zapewnia, że towary lub usługi są zgodne z normami obowiązującymi w Grupie Integer.

13. Odpowiedzialność wobec osób trzecich

Dostawca zapewnia, że w związku z wykonaniem Umowy nie zostaną naruszone prawa autorskie i prawa własności intelektualnej osób trzecich. Dostawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu naruszeń praw autorskich lub prawa własności przemysłowej przez Dostawcę przy realizacji Zamówienia.

14. Tajemnica handlowa

Dostawca zobowiązany jest do zachowania poufności co do warunków Zamówienia, jak również wszystkich przekazanych dla tego celu informacji i dokumentów (poza informacjami podanymi do wiadomości publicznej) w okresie do 2 lat od dnia wykonania Umowy oraz do używania ich jedynie do wykonania Zamówienia. Jeśli informacje przekazane zostały na nośniku informacji, po wykonaniu Umowy, Dostawca zobowiązuje się zwrócić zapisane na nośniku

informacje Zamawiającemu. Bez uprzedniej pisemnej zgody Dostawca nie ma prawa ujawniać stosunków handlowych (w tym w szczególności faktu zawarcia umowy) z Zamawiającym. Dostawca zobowiązuje swoich poddostawców i podwykonawców do przestrzegania punktu 13.

15. Cesja praw

Dostawca nie jest upoważniony do przenoszenia praw i obowiązków wynikających z umowy z Zamawiającym na osoby trzecie bez jego pisemnej zgody.

16. Dane osobowe

Zasady powierzania przetwarzania danych osobowych reguluje umowa z Zamawiającym. W toku ofertowania dane osobowe osób fizycznych ujawnione w ofercie będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu analizy i oceny oferty, jak również jej negocjacji, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego w postaci zapewnienia i utrzymania ciągłości funkcjonowania jego przedsiębiorstwa poprzez nabywanie na jego rzecz towarów, dostaw lub usług. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W oparciu o te dane nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje ani profilowanie. W zakresie nieuregulowanym powyżej stosuje się odpowiednio zastosowane zasady określone w polityce prywatności Zamawiającego, dostępnej pod adresem: <https://inpost.pl/ochrona-danych-osobowych> (w której ofercie, o której mowa w niniejszych OWZ należy rozumieć, jako „inne zgłoszenie lub zapytanie” w rozumieniu powyższej polityki).

17. Postanowienia uzupełniające

W prawach nieuregulowanych w OWZ mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące. OWZ oraz umowa podlega prawu polskiemu.

18. Postanowienia końcowe

Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji zamówienia, które nie będą mogły być rozwiązane polubownie podlegają rozstrzygnięciu przez sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego w sprawie.

Umowy i oferty zawarte pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą podlegają prawu polskiemu.